



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ФАКУЛЬТЕТ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ
Кафедра публічного управління та адміністрування

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення кафедри
публічного управління та адміністрування
«27» серпня 2024 року,
протокол № 1.

Завідувач кафедри,
доктор наук з державного управління, професор

Едуард ЩЕПАНСЬКИЙ
«27» серпня 2024 року

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«СУСПІЛЬНІ КОМУНІКАЦІЇ»
для підготовки на першому (освітньому) рівні
здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра
за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування
галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування
за заочною формою навчання

РОЗРОБНИК:
Асистентка кафедри публічного
управління та адміністрування
Надія ЛАЛУЄВА
«26» серпня 2024 року

ПОГОДЖЕНО:
Деканеса факультету публічного
управління, кандидатка наук з
державного управління, доцентка
Тетяна ПІДЛІСНА
«27» серпня 2024 року

**Освітньо-професійна програма «Бакалавр публічного управління та адміністрування»
 Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування
 Галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування
 (<https://univer.km.ua/pro-universitytet/fakultety/fakultet-publicnoho-upravlinnya>)**

Назва навчальної дисципліни	СУСПІЛЬНІ КОМУНІКАЦІЇ
Викладач	Лекції, семінарські заняття, консультації, залік: <i>Лалуєва Надія Миколаївна</i> , асистентка кафедри публічного управління та адміністрування
Контактна інформація та науковий профіль викладача	Надія ЛАЛУЄВА n_lalueva@univer.km.ua Профілі в наукових базах даних: ORCID: https://orcid.org/0000-0002-2689-9590
Інформаційні ресурси	Код для приєднання в Google клас: https://classroom.google.com/c/NTQzMzYwODU4OTk1?cjc=xigks6a Електронна бібліотека: http://elibrary.univer.km.ua/index.php
Консультації	Офлайн консультації: навчальний корпус № 1, вул. Героїв Майдану, 8; ауд. 405, середа з 15.00 до 17.00. Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою у робочі дні з 9.00 до 17.00. Консультації до заліку: напередодні заліку, згідно з затвердженим розкладом.

Опис навчальної дисципліни

Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	<p align="center"><u>Загальні компетентності:</u></p> <p>ЗК 6. Здатність працювати в команді. ЗК 10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 12. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК 13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).</p> <p align="center"><u>Спеціальні (фахові) компетентності:</u></p> <p>СК 1. Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів. СК 3. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки. СК 8. Здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати. СК 9. Здатність впроваджувати інноваційні технології. СК 10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.</p>
Програмні результати навчання	<p>ПР 7. Уміти організувати та брати участь у волонтерських/культурноосвітніх/спортивних проектах, спрямованих на формування здорового способу життя / активної громадянської позиції. ПР 12. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування. ПР 13. Використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку.</p>

Місце дисципліни в логічній схемі	Вибіркова навчальна дисципліна, курс навчання – 5-й, семестр – 9-й. Попередні дисципліни: «Державно-управлінські рішення»я. Дисципліна вивчається паралельно з такими спорідненими навчальними дисциплінами: «Стратегічне планування».			
Обсяг навчальної дисципліни	2,5 кредити ЄКТС / 75 годин, у тому числі самостійної роботи – 65 годин, лекційних – 6 годин, семінарських – 4 години.			
Форма навчання	Заочна.			
Мова викладання	Українська.			
Формат навчальної дисципліни	Офлайн /онлайн: лекції, семінарські заняття, консультації, залік. Для осіб з особливими освітніми потребами розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни.			
Необхідне обладнання	Мультимедійний проектор, комп'ютер.			
Зміст навчальної дисципліни	Години (лек. / сем. / СРС)	Тема	Завдання	Максимальна кількість балів
	0,5/0,5/7	Поняття комунікації і соціальної комунікації	Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
	0,5/0,5/7	Еволюції соціальної комунікації і комунікаційні революції	Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
	1/0,5/7	Комунікативний процес і його структура. Основні моделі комунікативного процесу і їх характеристика	Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
	1/0,5/7	Управління процесом ЗГ. Проблема типології соціальної комунікації.	Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
	1/0,5/7	Комунікації в організаціях	Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
	1/0,5/7	Масова комунікація: особливості, основні види, соціальні функції.	Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
	0,5/0,5/7	Комунікативна компетентність. Соціально-психологічні основи спілкування в	Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із	Лекція – 1 Семінарське заняття – 5 СРС – 4

		соціальних комунікаціях	використанням ІКТ	
	0,5/0,5/7	Міжнародні та міжкультурні комунікації	Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – 1 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
	0/0/9	Правове регулювання суспільних комунікацій	Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ	СРС – 8
Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни	<p>1. Шобаніна О.В., Клочан В.П., Тищенко С.І. Комунікації в публічному адмініструванні: конспект лекцій. Миколаїв: МНАУ, 2018. 200 с. URL: http://dSPACE.mnau.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/5037/1/Komunikatsiyi%20v%20publichnomu%20administruvanni.pdf.</p> <p>2. Соціальні комунікації: хрестоматія. Уклад. В.О. Ільганаєва. Харків: ХДАК, 2012. 178 с.</p> <p>3. Королько В.Г., Некрасова О.В. Зв'язки з громадськістю. Наукові основи, методика, практика: підручник для студентів вищих навчальних закладів. Київ: Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2009. 831 с.</p> <p>4. Почепцов Г.Г. Паблік рилейшнз: навчальний посібник. Київ: Знання, 2004. 376 с.</p> <p>5. Примак Т.О. PR для менеджерів і маркетологів: навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2013. 202 с.</p> <p>6. Ромат Є.В. Зв'язки з громадськістю (базовий курс): навчальний посібник. Київ, 2016. 284 с.</p> <p>7. Холод О.М. Комунікаційні технології: підручник. Київ: Центр учбової літератури, 2013. 211 с.</p> <p>8. Дзюндзюк В.Б., Крюков О.І., Радченко О.В. Державна інформаційна політика: навчальний посібник. Харків: Вид-во ХарPI НАДУ «Магістр», 2012. 344 с.</p> <p>9. Лісничий В.В., Радченко О.В., Бухтатий О.Є. Інформаційно-комунікаційна демократія: монографія. Київ: Видавець СВС Панасенко, 2015. 400 с.</p> <p>10. Василевська Т.Е. Етика в публічній службі: підручник. Київ: НАДУ, 2018. 256 с.</p> <p>11. Комунікації в органах державної влади: посібник. Український кризовий медіа-центр. Київ, 2016. 100 с. URL: https://www.slideshare.net/arynasatovska/ss-72555611.</p> <p>12. Основи риторики для бізнес-лідерів: ефективний публічний виступ: навчальний посібник. Київ: ДП «НВЦ «Пріоритети», 2016. 40 с. URL: http://repository.kpi.kharkov.ua/bitstream/KhPIPress/30520/1/Sereda_Osnovy_rytoryky_2016.pdf.</p> <p>13. Соціальна психологія: навчальний посібник / Н.Ю. Воляннюк, Г.В. Ложкін, О.В. Винославська, І.О. Блохіна, М.О. Кононець, О.В. Москаленко, О.І. Боковець, Б.В. Андрійцев. Київ: КPI ім. Ігоря Сікорського, 2019. 254 с. URL: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/27765/1/Social-psychology.pdf.</p> <p>14. Чічановський А.А., Старіш О. Г. Інформаційні процеси в структурі світових комунікаційних систем: підручник. Київ: Грамота, 2010. 568 с.</p> <p>15. Про державну таємницю: Закон України від 21.01.1991 р. № 3855-XII.</p>			

	<p>URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3855-12.</p> <p>16. Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13 січня 2011 року № 2939-VI. URL: http://adm.km.ua/doc/doc5_zak.pdf.</p> <p>17. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 р. № 2657-XII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12.</p> <p>18. Лалуєва Н.М., Юричина І.А. Удосконалення зв'язків з громадськістю в контексті розвитку територіальних громад. <i>Вісник Національного університету цивільного захисту України. Серія «Державне управління»</i>. 2023. № 2 (19).</p>
<p>Рекомендовані Інтернет-джерела для самостійної роботи</p>	<p>https://zakon.rada.gov.ua/ Інформаційно-пошукова система «Законодавство України»</p>
	<p>http://mon.gov.ua Веб-сайт Міністерства освіти і науки України</p>
	<p>http://disser.com.ua/ База даних дисертацій та авторефератів</p>
	<p>http://www.rada.gov.ua Веб-портал Верховної Ради України</p>
	<p>http://www.president.gov.ua Веб-портал Адміністрації Президента України</p>
	<p>http://www.kmu.gov.ua Веб-портал Кабінету Міністрів України</p>
	<p>http://www.irbis-nbuv.gov.ua/ База даних Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського</p>
	<p>https://nrfu.org.ua/ Веб-сайт Національного фонду досліджень України</p>
	<p>https://www.scopus.com Наукометрична база даних Scopus</p>
	<p>http://uincit.uran.ua/ Система наукометричного моніторингу суб'єктів наукової діяльності України</p>
	<p>https://www.webofscience.com Наукометрична база даних Web of Science</p>
	<p>http://www.freefullpdf.com/ База даних наукових публікацій</p>
	<p>https://www.base-search.net/ Bielefeld Academic Search Engine пошукова система академічних веб-ресурсів</p>
	<p>https://doaj.org/ Онлайн-каталог високоякісних журналів з відкритим доступом</p>
	<p>https://www.lib.umich.edu/ Бібліотека Мічиганського університету</p>
<p>https://www.worldcat.org/search Бібліотечний каталог, який допомагає знаходити бібліотечні матеріали в Інтернеті</p>	
<p>http://www.adm.km.ua/ Веб-сайт Хмельницької обласної державної адміністрації</p>	
<p>Методи навчання та форми поточного контролю</p>	<p><i>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Суспільні комунікації» (розміщені у бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php))</i></p> <p>Під час лекційних занять застосовуються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) традиційний усний виклад змісту теми; 2) інтерактивні методи навчання (метод «питання-відповідь», мозковий штурм, Case-study тощо); 3) методи активізації пізнавальної діяльності (проблемний виклад матеріалу, діалог, симуляція процесів, ситуацій щодо); 4) сучасні технології (мультимедійні презентації (PowerPoint) для

	<p>візуалізації матеріалу, відеоматеріали для урізноманітнення викладання, електронні платформи та сервіси (Google Classroom, Meet) для проведення обговорень, розміщення матеріалів.</p> <p>На семінарських та практичних заняттях застосовуються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) інтерактивні методи навчання (метод «питання-відповідь», мозковий штурм, Case-study); 2) методи активізації пізнавальної діяльності (обговорення проблемних питань, діалог, дебати, імітація процесів, ситуацій щодо); 3) сучасні технології (мультимедійні презентації (PowerPoint) для візуалізації виступів студентів, електронні платформи та сервіси (Meet, Kahoot, Google Classroom,) для проведення обговорень, опитувань, тестування, прикріплення результатів самостійної роботи студентів); 4) публічні виступи з результатами виконаних індивідуальних та командних творчих завдань з подальшим їх обговоренням у групі. <p>Поточний контроль знань студентів з навчальної дисципліни проводиться у таких формах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) усне або письмове (у тому числі тестове) бліц-опитування студентів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції; 2) усне або письмове (у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях; 3) виконання поточних контрольних робіт у формі тестування; 4) публічний захист результатів виконаних індивідуальних та командних творчих завдань.
Політика щодо дедлайнів та перескладання	<p>Перескладання лекцій та семінарських занять відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, введеним в дію наказом від 28 серпня 2020 року № 312/20 (http://www.univer.km.ua/studentu/ofis-studenta/ofis-studenta).</p> <p>Перескладання лекції: усна відповідь за темою пропущеної лекції.</p> <p>Перескладання семінарських занять: усне опитування, виконання тестових завдань, виконання практичних завдань із застосуванням інформаційних технологій.</p>
Підсумковий контроль	<p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни.</p>
Критерії оцінювання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, затверджене рішенням вченої ради від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, введеним в дію наказом від 28 серпня 2020 року № 312/20 (http://www.univer.km.ua/studentu/ofis-studenta/ofis-studenta). 2. Критерії поточного оцінювання знань студентів наведені у п. 4.3.8. Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП (в редакції рішення вченої ради ХУУП імені Леоніда Юзькова від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, введене в дію з 01 вересня 2020 року, наказ ХУУП імені Леоніда Юзькова від 28 серпня 2020 року № 312/20) (http://www.univer.km.ua/studentu/ofis-studenta/ofis-studenta).
Порядок отримання додаткових балів	<p>Здобувач може отримати додаткові бали за участь у: конкурсі, науково-практичній конференції, тренінгу, турнірі, брейн-рингу тощо, за публікацію наукової статті за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною.</p>
Політика академічної	<p>Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету (https://univer.km.ua/pro-universitytet/etyka-akademichna-dobrochesnist-ta-</p>

доброчесності	antikoruptsiyna-polityka/akademichna-dobrochesnist).
Політика врегулювання конфліктів	Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 (https://www.univer.km.ua/sites/default/files/Вакант%20пос/Акад%20доброч/Етичний_кодекс.pdf).
Зворотній зв'язок	1) Під час аудиторних занять, консультацій. 2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань здобувачів вищої освіти, що проводяться в університеті.

Обліковий обсяг – 0,3 ум. др. арк.